

POLITICA PER LA QUALITA' E LA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI

La Direzione Aziendale, consapevole dell'importanza della qualità dei prodotti e servizi erogati, nonché della protezione della riservatezza, integrità e disponibilità degli assets informativi dell'Organizzazione, ha da tempo implementato un sistema di gestione per la qualità e per la sicurezza delle informazioni in accordo alle Norme **UNI EN ISO 9001** e **UNI CEI ISO/IEC 27001** nella convinzione che il riconoscimento internazionale di tali standard rappresenti un elemento di garanzia nei confronti dei Clienti e di tutte le Parti Interessate.

Nel definire quindi la presente **Politica**, la Direzione si impegna ad assicurare che essa sia appropriata agli scopi dell'Organizzazione e che consenta effettivamente il miglioramento continuo dell'efficacia e dell'efficienza dei processi e il rispetto delle prescrizioni legali applicabili. Pertanto, **PublisyS SpA** si impegna a raggiungere i seguenti obiettivi coerenti con la presente Politica:

- collaborare costantemente con i Clienti per una compiuta definizione delle loro esigenze e delle loro aspettative realizzando, attraverso le più adeguate specifiche di progetto, i presupposti per una loro piena soddisfazione;
- individuare le risorse necessarie per garantire una efficace ed efficiente applicazione del Sistema di Gestione Integrato;
- operare nel pieno rispetto delle condizioni contrattuali e della legislazione vigente;
- valutare i rischi e le opportunità relative al contesto in cui opera l'organizzazione e i rischi connessi alla sicurezza delle informazioni, al fine di adottare misure che consentano la mitigazione dei rischi e la preservazione dell'integrità, disponibilità e riservatezza delle informazioni;
- gestire le violazioni della sicurezza delle informazioni;
- favorire la conoscenza e l'aggiornamento di tutto il Personale, in merito agli aspetti relativi alla qualità dei servizi e dei processi, nonché relativi alla sicurezza delle informazioni;

Per realizzare concretamente tale Politica, la Direzione Aziendale si impegna a:

- garantire la disponibilità delle risorse umane e delle infrastrutture necessarie a rendere il Sistema di gestione Integrato idoneo ad assicurare la soddisfazione del Cliente;
- tenere continuamente sotto controllo l'applicazione del Sistema di gestione per il raggiungimento degli obiettivi definiti e per garantire, in particolare, gli standard aziendali;
- garantire che il personale operi costantemente nel rispetto delle norme del Sistema di gestione Integrato definite nelle procedure aziendali e nei diversi documenti aziendali, in particolare attraverso azioni mirate di formazione del personale, sia sulle modalità di attuazione del Sistema di gestione per la qualità sia sugli aspetti tecnici di competenza.

La Direzione Aziendale si impegna a far sì che la presente Politica sia diffusa, compresa e attuata dal personale interno e da collaboratori esterni e fornitori che siano in qualsiasi modo coinvolti con i processi e le informazioni aziendali. La presente politica viene riesaminata almeno annualmente.

Tito (PZ), 01.02.18

Michele Provenzale
Presidente del Consiglio di Amministrazione

